



# **COMUNE DI VALLE CASTELLANA**

*Provincia di Teramo*

*Loc. Capoluogo – Via Provinciale 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674  
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

**Registro Generale n. 105 del 26-02-2021**

## **DETERMINAZIONI AREA TECNICO-MANUTENTIVA**

**N. 64 DEL 26-02-2021**

**Oggetto: Noleggio n. 1 fotocopiatrice multifunzione Sharp MX-2614 per ufficio sisma  
Assunzione impegno di spesa a per canone noleggio anno 2021.  
Liquidazione 1° semestre.**

L'anno duemilaventuno addì ventisei del mese di febbraio, il Responsabile del servizio Geom. D'Agostino Katia

PREMESSO che con determinazione del responsabile di area n. 6 n. 12 R.G. del 26.01.2018 è stata affidata mediante procedura in economia, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, del d.lgs 50/2016, la fornitura in noleggio di n. 2 fotocopiatrici multifunzione Sharp MX-2630N, per l'importo annuo di € 3.400,00 (€ 1.700,00x2) iva esclusa, alla ditta SELCOCOPY s.r.l. con sede a Teramo – Via Pepe, 2 – p.i. 00770420677, approvando il relativo contratto di noleggio regolante i rapporti tra la ditta Selcology s.r.l. e il Comune di Valle Castellana, della durata di anni 5 decorrenti dalla data del 01/01/2018 fino al 01/01/2023;

VISTA la determinazione del responsabile di area n. 142 R.G. n. 269 del 18.06.2020 con la quale è stata affidata la fornitura in noleggio di un'altra fotocopiatrice multifunzione Sharp MX-2614, per l'ufficio sisma, per la durata di anni 2 e 7 mesi a partire dal 11.06.2020 fino al 01.01.2023, per l'importo annuo di € 900,00 oltre iva, alla ditta SELCOCOPY S.R.L. con sede a Teramo – Via Fonte Regina, 42-44 – p.i. 00770420677, mediante procedura in economia, affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, del d.lgs 50/2016;

DATO ATTO che si rende necessario impegnare la spesa complessiva di € 1.098,00 iva inclusa, relativa al canone noleggio di n. 1 fotocopiatrice multifunzione Sharp MX-2614, per ufficio sisma, anno 2021;

VISTA la fattura n. 3/51 del 12-02-2021 assunta a questo protocollo in data 12.02.2021 al n. 1109, dell'importo complessivo di € 549,00 di cui € 450,00 imponibile ed € 99,00 per corrispondente IVA al 22%, relativa al canone di noleggio 1° semestre 2021 della fotocopiatrice multifunzione Sharp

MX-2614, rimessa per la liquidazione dalla ditta Selcopy s.r.l. con sede a Teramo – Via Fonte Regina, 42-44 – p.iva 00770420677;

RISCONTRATA la regolarità della suddetta fattura e pertanto ritenuto di procedere alla sua liquidazione;

VISTO l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

DATO ATTO che ai sensi della Legge 13/08/2010, n. 136, art. 3 - Tracciabilità dei flussi finanziari - per il servizio di cui in oggetto è stato richiesto il codice CIG all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture e che è stato comunicato il relativo codice CIG: ZB92D5DC42;

VERIFICATA la regolarità contributiva dalla quale si evince che la ditta non è soggetto inadempiente;

VISTI:

- l'art. 106, comma 3-bis, del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77, il quale ha previsto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali al 31 gennaio 2021;

- l'art. 11, comma 17, del D.lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, secondo il quale “in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2020 gli enti locali gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2020-2022 per l'annualità 2021;

RICHIAMATO l'art. 163 del TUEL che fissa le disposizioni relative all'esercizio provvisorio e gestione provvisoria;

VISTO il comma 5 del suddetto art. 163 del Tuel novellato che regola i limiti degli impegni di spesa, specificando che mensilmente gli enti possono impegnare, unitamente alla quota di dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, importi non superiori per ciascun programma ad un dodicesimo degli stanziamenti dell'esercizio di riferimento, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'eccezione delle seguenti spese:

1. tassativamente regolate dalla legge;
2. non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
3. a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

DATO ATTO che la spesa in oggetto non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, in quanto trattasi di servizio indispensabile al regolare funzionamento degli uffici comunali;

VISTO il decreto legislativo n. 267/00;

## **D E T E R M I N A**

1. La presente narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge 241/90;
2. di assumere impegno di spesa per l'importo complessivo di € 1.098,00 iva inclusa, relativa al canone noleggio di n. 1 fotocopiatrice multifunzione Sharp MX-2614, per ufficio sisma, anno 2021 ed imputare la stessa al capitolo:  
n. 82/1 del bilancio c.e. con oggetto “Spese generali funzionamento manutenzione edificio comunale – prestazione di servizi” – cod. mecc. 01111030205001;

3. di dare atto che la spesa complessiva di € 1.098,00 iva inclusa deve essere impegnata a favore dei sotto riportati soggetti:

Imponibile

Denominazione del soggetto creditore	Codice fiscale	Importo
Ditta SELCOCOPY srl	00770420677	900,00

Imposta sul valore aggiunto

Denominazione del soggetto creditore	Importo
Agenzia delle Entrate mediante pagamento F24	198,00

4. di dare atto che con il presente impegno non è possibile rispettare il limite previsto dall'art. 163, comma 1° del D.Lgs. n. 267/2000 in quanto trattasi di spesa obbligatoria indispensabile per il regolare funzionamento degli uffici comunali;
5. di approvare la fattura n. 3/51 del 12-02-2021 assunta a questo protocollo in data 12.02.2021 al n. 1109, dell'importo complessivo di € 549,00 di cui € 450,00 imponibile ed € 99,00 per corrispondente IVA al 22%, relativa al canone di noleggio 1° semestre 2021 della fotocopiatrice multifunzione Sharp MX-2614, rimessa per la liquidazione dalla ditta Selcocom s.r.l. con sede a Teramo – Via Fonte Regina, 42-44 – p.iva 00770420677;
6. di liquidare alla sotto indicata ditta l'importo complessivo di € 549,00 a saldo della fattura:

DITTA ( Indirizzo, Partita IVA/ Codice Fiscale); -PERSONA FISICA ( luogo e data nascita, residenza, Codice fiscale)	Fattura/Nota Parcella		Imponibile	IVA	Totale	Modalità di pagamento
	Numero	Data				
SELCOCOPY srl Via Fonte Regina, 42-44 Teramo CF/P IVA : 00770420677	3/51	12-02-21	450,00	99,00	549,00	BB TERCAS IBAN: IT26Q0542415300000000016198

D

7. di pagare l'imponibile pari ad € 450,00 a favore della ditta Selcocom con sede a Teramo, Via Fonte Regina, 42-44 – p.iva 00770420677, mediante bonifico bancario da accreditare sul conto corrente bancario IBAN n. IT26Q0542415300000000016198 quale conto dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136;
8. di versare all'erario l'IVA indicata in fattura pari ad € 99,00 a termini l'articolo 1, comma 629 della legge 23 dicembre 2014, n.190;
9. di imputare la spesa complessiva di € 549,00 al bilancio c.e., così come indicato nel prospetto contabile riportato in calce:

1	<i>ANNO</i>	<i>CODICE BILANCIO</i>		
	2020	01111030205001		
	<i>CAP</i>	<i>AZIONE</i>	<i>DESCRIZIONE</i>	<i>IMPORTO</i>
	82/1		spese generali di funzionamento manutenzione edificio comunale – prestazione di servizio	549,00
	<i>TIPO ACC./IMP.</i>	<i>N. ACC./IMP.</i>	<i>N. SUBIMP</i>	<i>TIPO DI FINANZIAMENTO</i>
	Imp.			(bilancio comunale)

10. di dare atto che ai sensi della Legge 13/08/2010, n. 136, art. 3 - Tracciabilità dei flussi finanziari - per la fornitura di cui in oggetto è stato richiesto il codice CIG all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture e che in data odierna è stato comunicato il relativo codice CIG: ZB92D5DC42.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Geom. D'Agostino Katia

IL RESPONSABILE DI AREA  
Geom. D'Agostino Katia

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Geom. D'Agostino Katia

---

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.

Valle Castellana, \_\_\_\_\_

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO  
Di Saverio Giovanni

